

서울대공원 야구장 운영자 선정 재입찰 공고

공유재산 및 물품관리법 제20조 등에 따라 서울대공원 야구장 (경기도 과천시 막계동 363 번지 일원) 운영사업자 선정을 위하여 다음과 같이 재입찰 공고합니다.

2017. 5. .

서울대공원장

1. 입찰에 부치는 사항

- 소재지 : 경기도 과천시 대공원광장로 363(막계동 363 일원)
- 공고대상 : 서울대공원 야구장
 - 부지면적 : 24,302㎡ (성인1면 추가 완공 시 면적 32,352㎡)
 - 시설물
 - 야구장 2면 (성인 1면 8,998㎡, 리틀 1면 4530㎡)
 - 관리사무소 1동 (샤워장, 매점, 사무실 등 313.28㎡)



- 입찰공고 : 2017.5.29(월) 09:00~2017.6.5(월) 16:00 (7일간)
- 입찰 참가자격 증빙서류 제출기한 : 공고 마감시한 까지
 - 공고 마감시한까지 발주부서(서울대공원 총무과)에 직접 또는 우편 제출, (우편접수의 경우 입찰마감 시한 이후 도착은 무효로 함.)
- 개찰 및 낙찰자 결정일 : 2017.6.7.(수) 15:00
- 사용료 예정가격 : 금398,263,210원(감정평가 금액임.)
 - 사용료는 낙찰가격에 부가세를 포함하여 납부기한 내 납부
 - 2차년부터 사용료는 법률에 따라 산출한 금액에 부가세를 포함하여 납부

2. 입찰방법

- 입찰은 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 '온비드(<http://www.onbid.co.kr>)'를 통해 전자 입찰방식으로 진행함.
- 입찰 참가자는 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 '온비드'에 이용자(회원)등록 후 입찰에 참여하시기 바람.

3. 입찰참가 자격

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조(부정당업자의 입찰참가 제한) 등의 규정에 위배되지 않는 자
- 국세 및 지방세를 체납하지 않은 자
- 1개 단체만을 낙찰 당사자로 하며 공동입찰 불허
- 주 사무실의 소재지가 서울, 경기지역이며 각 지자체 체육관련 부서 및 야구관련 협회(단체 등 포함) 등에 등록된 야구 관련 비영리 법인 및 단체

4. 입찰시 유의사항

- 야구장내 주차장이 없어 서울대공원 주차장을 이용해야 함.
- 야구장내 방송시설, 전광판, 조명시설이 없어 이를 감안하여 입찰참가(전광판 및 조명타워를 서울대공원에서 설치할 경우 추가 사용료 징수)
- 야구장내에서는 나무배트와 인조잔디용 운동화 사용
- 야구장내 안전매트 등 부대시설 미비
(영구시설물 등을 설치할 경우 사전에 반드시 서울대공원의 허가를 받고 설치)
- 성인야구장 1면은 미 착공 상태로 2017.12월말 준공 후 추가사용료 납부
- 관리인력 채용 시 과천시민(문원동 주민 등) 우선 채용

5. 입찰참가 자격 증빙서류 목록

- 비영리단체임을 증명할 수 있는 서류(소속 지자체장 또는 소속협회의 직인 날인본)등 1부.
- 국세 및 지방세 완납증명서 1부.

6. 입찰참가 자격 증빙서류 심사

- 기 간 : 공고 마감일 익일
- 심사방법 : 서류 심사(등록증, 직인 날인 여부) 및 해당 지자체 유선 확인
※ 미제출, 지연제출, 허위제출 시에는 '부적격' 처리

7. 현장설명회 : 별도로 시행하지 않으며, 입찰참가자가 직접 현장 확인

8. 입찰보증금 납부 및 입찰보증금의 귀속

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰마감 시한까지 입찰금액의 100/10이상에 상당하는 현금 또는 금융기관 보증서를 온비드에서 부여한 보증금 납부계좌에 납부하여야하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담함.
- 입찰보증금을 입찰마감 시간까지 보증금 납부계좌로 납부하지 아니한 경우 입찰은 무효로 하며, 보증금 납부여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인하여야 하며, 이를 확인하지 않아 불이익을 받는 경우 입찰자 책임으로 함.
- 낙찰자가 정당한 사유 없이 운영계획서 제출 후 2일 이내에 공유재산 유상사용허가 신청서를 제출하지 않을 경우, 그 낙찰을 취소하고 당해 입찰보증금은 반환하지 않고 서울시에 세입조치되며, 부정당업체로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있음.

9. 낙찰자 결정방법

- 개찰일시 : 입찰자격 증빙서류 심사 이후 특정일, 특정시간 지정 예정
- 개찰장소 : 서울대공원 총무과 입찰집행관 PC
- 낙찰자 결정방법
 - 사용료 예정가격 이상으로 입찰한 1개 이상의 유효한 입찰자 중 최고 가격으로 응찰한 자를 낙찰자로 결정
 - ※ 낙찰자가 부적격자일 경우 재입찰 실시, 낙찰가격이 동일할 경우 추첨(난수발생기)

10. 입찰의 무효

- 지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조의 규정을 준용함.
- 온비드 시스템상의 회원약관 및 인터넷 입찰참가 준수규칙에 위배한 입찰은 무효로 처리함.

11. 운영계획서 및 사용자 허가 신청서 제출

- 낙찰자는 낙찰일로부터 3일 이내에 운영계획서를 제출하여야 함.

〈 제출내용 〉

- 야구장 운영의 비전 및 목표
- 조직 및 인력 관리 계획
 - 비영리 단체의 조직 및 재무 상태 제출
 - 야구장 운영 시 인력 운영 계획 (안전요원 배치계획 포함)
 - 시민 서비스 증대 계획 (직원 자체 교육 프로그램 포함) 등
- 시설물 관리 계획
 - 시설물 유지 관리 및 보완 계획 (유소년 야구장 락커, 샤워실 등)
 - 외곽 그물망 포함 이용 시민 안전 대책 (안전사고 유형별로 대응 매뉴얼 포함)

- 연간 야구장 운영 계획
 - 일반리그 등 운영 계획 (샤워실, 락커룸 등 이용요금 징수 계획 포함)
 - 리그에 가입하지 않은 이용시민에 대한 대책
 - 각종 국·내외 경기 유치 계획
 - 서울·과천시민 및 단체(학교, 유소년, 일반인, 동호회 등) 이용계획
- 공원 비전 구현 및 사회 공헌 계획
 - 야구아카데미(일반인, 유소년 야구교실 등 / 주 2~3회) 운영 계획
 - 가족 친화 및 동물복지 구현 등 서울대공원과 연계한 공익사업 시행 계획
 - 소외계층, 다문화가정, 저소득층을 위한 프로그램 운영 계획
- 낙찰자는 운영계획서 제출 후 2일 이내에 공유재산 유상사용허가 신청서를 제출하여야 함.
- 사용료는 납부고지서에 명시된 지정기간 내 납부하여야 함.
 - 이 경우 부가가치세법 제15조의 규정에 따라 사용료의 10%에 해당하는 금액을 부가가치세로 납부하여야 함.

12. 기타사항

- 입찰절차 상의 모든 비용은 입찰자 본인의 부담으로 함.
- 입찰참가자는 입찰공고, 낙찰자 결정 방법, 허가조건 등 입찰에 필요한 모든 사항을 사전에 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음.
- 붙임 허가조건은 초안으로 낙찰자의 운영계획서 반영 등 실제허가 시 상황에 따라 변경될 수 있음.
- 서울대공원은 입찰과정에서 중대하고 불가피한 사유로 인하여 입찰공고 또는 입찰 증빙서류 제출 마감 일시, 개찰 및 낙찰 일시를 연기할 수 있으며, 연기사유와 일시는 당초방법과 동일한 방법으로 공고 또는 통지할 예정임.
- 서울대공원이나 온비드상에 부득이한 사정이 있을 경우, 공고 내용의 일부를 정정할 수 있으며, 이 경우 그 사유와 내용을 온비드를 통하여 게시·공고함.
- 입찰이 성립되지 않거나 낙찰자가 없을 때에는 재공고 절차에 따라 재입찰함.
- 입찰 전 과정에 있어 공고문에 명시하지 않은 사항은 관계법규에 따름.
- 기타 상세한 사항은 서울대공원 총무과(02-500-7240~1)로 문의하시기 바람.

- 붙임 : 1. 사용·수익 허가 재산 목록
 2. 사용·수익 허가조건(서비스 수준 협약(특수조건)포함)
 3. 기타 서식